

Bovenkant formulier

Spis treści

Artykuł 1 Definicje

Artykuł 2 Temat umowy

Artykuł 3 Czas trwania Umowy

Artykuł 4 Wykonanie Umowy

Artykuł 5 Cena

Artykuł 6 Fakturowanie

Artykuł 7 Płatność

Artykuł 8 Poufność danych osobowych

Artykuł 9 Gwarancje

Artykuł 10 Odpowiedzialność

Artykuł 11 Rozwiązanie umowy

Artykuł 12 Postanowienia końcowe

Artykuł 13 Załączniki

Umowa o wykonanie usług finansowych:

"Firma", reprezentowana przez "Imię", "Nazwisko", zwany dalej "Klientem";

i

Udeb Administratiekantoor BV, z siedzibą w Amstelveen, prawnie reprezentowany przez U. Siedlecka-Dębińska, zwana dalej "Usługodawca";

ustalają co następuje:

- klient z dniem zawiera umowę o wykonywanie prac administracyjnych;
- usługodawca wyraża zgodę na wykonywanie usług finansowych
- umowa wchodzi w życie z dniem roku zgodnie z zawartą umową;
- w niniejszej Umowie strony ustaliły warunki wykonania usług.

Oświadczają, co następuje:

Artykuł 1 Definicje

niziej wymienione pojęcia w kolejności alfabetycznej, będą używane w kontekście niniejszej Umowy, następujące znaczenia będą pisane z wielkiej litery

Błędy zawodowe

Niedociągnięcia, takie jak błędy, niedbalstwa, zaniedbania, niesumienne obsługa z uwzględnieniem normalnego trybu pracy i norm profesjonalizmu zawodowego.

Umowa

Pomiędzy Klientem i Usługodawcą zawarte Porozumienie o świadczenie usług w obszarach wsparcia administracyjnego dla «firma_Naam».

Dni robocze

Dni kalendarzowe, z wyjątkiem weekendów i świąt państwowych obowiązujące na terenie Holandii,

Artykuł 2 Przedmiot umowy

2.1 Przedmiotem umowy są:

- wykonywanie prac administracyjnych na podstawowym poziomie ustawodawczym
- b. terminowe przygotowanie i złożenie deklaracji podatkowych podatku VAT;

c. prowadzenie korespondencji i konsultacji, które są niezbędne do prawidłowego wykonania punkty a i b.

Zleceniodawca ma prawo, po wcześniejszym ustaleniu z Usługodawcą zmienić zakres prac do satysfakcjonującego go poziomu.

2.2 Usługodawca oświadcza, że jest świadomy praw i obowiązków w zakresie świadczonej Umowy i ich zastosowania. Usługa obejmuje informowanie Klienta w zmianach w obowiązujących go przepisach.

Artykuł 3 Czas trwania umowy

3.1 Umowa obowiązuje od Od 1 stycznia następnego roku umowa została odnowiona corocznie na okres jednego roku kalendarzowego, chyba że zostanie rozwiązana na piśmie z zachowaniem okresu wypowiedzenia.

Artykuł 4 Wykonanie umowy

4.1 Usługodawca gwarantuje ciągłość usług, zapewnia, że świadczone usługi nie zostaną przerwane przez chorobę pracowników, wakacje lub inne przyczyny ich nieobecności.

4.2 Klient jest odpowiedzialny za terminowe i kompletne dostarczanie wszystkich informacji i dokumentów potrzebnych do wykonywania usług. Usługodawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe i staranne wykonywanie usług i przechowywanie danych. Informacje i/lub dane nie będą udostępniane bez zgody Klienta osobom trzecim. Usługodawca zapewnia możliwość wykonania kontroli w zakresie Ustawy o Ochronie Danych Osobowych.

4.3 Usługodawca jest dostępny po wcześniejszym umowieniu spotkania w dni robocze od 8.00 do 17.00

4.4 Usługodawca zapewnia wykonywać prace zgodnie ze wszystkimi wymogami prawnymi i obowiązującymi przepisami.

Artykuł 5 Cena

5.1 Ceny za usługi świadczone są cenami netto, podawanymi bez podatku VAT. Usługi, w których nie obowiązuje podatek VAT zostanie rozliczone bez naliczania podatku VAT.

5.2 Oplata składa się ze stałej kwoty miesięcznej oraz dodatkowo z opłaty za usługi dodatkowe wykonane na zlecenie klienta w danym miesiącu. Wysokość opłat jest ustalona w momencie podpisania niniejszej umowy przez klienta.

5.3 Ceny mogą ulec zmianie raz w roku z dniem 1 stycznia, następny termin to 01 stycznia 2018. O zmianach cen klient powinien być poinformowany pisemnie nie później niż dwa miesiące kalendarzowe przed zmianą.

Artykuł 6 Fakturowanie

6.1 Rozliczenia za wykonane usługi dokonuje się poprzez comiesięczne faktury.

6.2 W przypadku dodatkowych zleceń, które są poza zakresem niniejszej Umowy Usługodawca ma prawo rozliczenia ich na dodatkowej miesięcznej fakturze. .

6.3 Adres fakturowania niniejszej Umowy:

«Firma_Naam»

«Adres»

«Post_code» «»

Artykuł 7 Płatność

7.1 Płatność zostanie dokonana w ciągu czternastu (14) dni od daty otrzymania faktury przez klienta.

7.2 . Jeżeli płatność nie zostanie uregulowana w ciągu miesiąca od daty upływu, Zleceniodawca wyraża zgodę na ściąganie mu przez UDEB należnej kwoty z jego konta. Jeżeli płatność nie będzie mogła być zrealizowana a Zleceniodawca nie ureguluje faktury w ciągu następnego miesiąca, należność skierowana będzie do windykacji.

Artykuł 8 Poufność

8.1 Obie Strony przyjmują w ramach niniejszej Umowy utrzymywać w ścisłej tajemnicy informacje na jakikolwiek temat dotyczący ich firm, oraz w zakresie informacji, które są powszechnie uważane za poufne. Każdy z nich zobowiązuje upewnić się, że jego pracownicy również będą przestrzegać postanowień ze zdania poprzedniego. Wszystkie postanowienia o ochronie danych osobowych są zgodne z prawem o ochronie danych osobowych.

8.2 Usługodawca zobowiązuje się do nieudostępniania wyników finansowych osobom trzecim dostępnych w jakiegokolwiek formie, ani do udzielania jakichkolwiek informacji osobom trzecim, chyba że Klient udzielił na to pisemnej zgody. Klient ma prawo ustalenia warunków w tym zakresie.

8.3 Usługodawca nie ma prawa, bez wcześniejszego porozumienia, ogłaszania publicznie faktu zawarcia umowy ze Zleceniodawcą lub wykorzystywania jej w celach marketingowych lub reklamowych.

Artykuł 9 Gwarancje

9.1 Strony zapewniają spełniać wszystkie obowiązki wynikające z niniejszej Umowy lub obowiązującymi przepisami prawa.

9,2 Zleceniodawca gwarantuje w świetle obowiązujących przepisów wykonywanie i wdrażanie warunków Umowy w sposób profesjonalny i zgodny z niniejszą Umową. W celu usługi zapewnienia ciągłości prac Usługodawca ma prawo zatrudnienia podwykonawcy lub zlecenie wykonania prac osobom trzecim.

Artykuł 10 Odpowiedzialność

10.1 Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie prac lub zwłokę w wykonaniu pracy z powodów, za które odpowiedzialny jest Klient. Zleceniodawca pozostaje odpowiedzialny za terminowe regulowanie wystawionych faktur i zobowiązań finansowych.

10.2 Usługodawca nie ponosi żadnej odpowiedzialności za prowadzenie działalności gospodarczej Zleceniodawcy i ich konsekwencjami.

Artykuł 11 Rozwiązanie

11.1 Zgodnie z niniejszą Umowa:

a) każda ze stron jest uprawniona do rozwiązania umowy wysłanej listem poleconym o treści rozwiązanie umowy, jeżeli druga strona nie wywiązała się z ustaleń zawartych w niniejszej umowie.

b) Zleceniodawca ma prawo do rozwiązania niniejszej Umowy wysłanej listem poleconym ze skutkiem natychmiastowym, jeśli Klient;

- jest w stanie upadłości
- jest w stanie bankructwa lub ogłoszono postępowanie o bankructwo
- firma została zlikwidowana;
- usługodawca zaprzestaje jej bieżącej działalności;
- klient nie wykonuje działalności, lub działalność została zawieszona

11.2 W poniższych przypadkach każda ze stron ma prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym:

a) przy wszystkich przypadkach działania sił nadzwyczajnych, niezależnych od stron a trwających dłużej niż 30 dni

b) Zleceniodawca, kiedy Klient popełnia wykroczenia, oraz Klient jeżeli Zleceniodawca lub jego personel popełniają przestępstwa albo działają na niekorzyść wizerunku Klienta.

11.3 Rozwiązanie umowy następuje listem poleconym przesłanym drugiej stronie.

11.4 Przy rozwiązaniu Umowy zleceniodawca zrobi wszystko, co jest to konieczne, aby umożliwić przeniesienie usług. Przeniesienie usług jest równoznaczne z zakończeniem Umowy.

11.5 Zobowiązania, które powstały na podstawie Umowy, pozostają w mocy po rozwiązaniu niniejszej Umowy. Zobowiązania te obejmują; uregulowanie faktur za wykonane usługi, odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy wynikającej z tej umowy, wszelkich praw własności, i podlega właściwemu organowi prawnemu.

Artykuł 12 Przepisy końcowe

12.1 Niniejsza Umowa podlega prawu holenderskiemu.

12.2 Spory w odniesieniu do niniejszej Umowy zostaną przekazane do właściwego sądu, chyba że strony postanowią skorzystać z sądu arbitrażowego lub wiążącej umowy o porozumieniu.

Artykuł 13 Załączniki

13.1 Następujące załączniki stanowią część niniejszej Umowy, a tym samym stanowią integralną jej część:

Dodatek 1 Taryfy i ceny

Onderkant formulier